



Crna Gora
SAVJET AGENCIJE ZA ELEKTRONSKE MEDIJE
Broj: 01 - 170
Podgorica, 22.01.2016. godine

PRAVILNIK
O ELEKTRONSKIM PUBLIKACIJAMA

Podgorica, januar 2016. godine

Na osnovu člana 45 i 127 Zakona o elektronskim medijima ("Sl. list CG", br. 46/10, 46/10, 40/11, 53/11 i 06/13), Savjet Agencije za elektronske medije, na sjednici održanoj 22.01.2016.godine, je donio

PRAVILNIK O ELEKTRONSKIM PUBLIKACIJAMA

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom se propisuje sadržaj, način vođenja i postupak upisa u registar elektronskih publikacija, bliže utvrđuju prava i obaveze pravnih i fizičkih lica koja pružaju usluge elektronskih publikacija u skladu sa Zakonom o medijima, Zakonom o elektronskim medijima i drugim pozitivno-pravnim domaćim i međunarodnim dokumentima.

Član 2.

Pružaoци elektronskih publikacija su slobodni u kreiranju i uređivanju sadržaja, uz poštovanje profesionalnih, vrijednosnih, etičkih i estetskih standarda.

Odredbe ovog Pravilnika ne mogu se tumačiti na način da daju pravo na cenzuru ili ograničenje prava slobode izražavanja.

Član 3.

Osnovni cilj Pravilnika je obezbjeđivanje dosljedne primjene Zakona o elektronskim medijima, Zakona o medijima i profesionalnih standarda kod elektronskih publikacija i davanje doprinosa slobodnom, istinitom, cjelovitom, nepristrasnom i blagovremenom informisanju javnosti; poštovanju i promociji osnovnih ljudskih prava i sloboda, demokratskih vrijednosti i institucija i pluralizma ideja i unapređenju kulture javnog dijaloga.

II ZNAČENJE IZRAZA

Član 4.

Izrazi upotrijebljeni u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

- a) **Elektronske publikacije:** urednički oblikovane internet stranice i/ili portali koji sadrže programske sadržaje sa prenosom zapisa zvuka ili slike na način koji je dostupan javnosti kao i elektronske verzije štampanih medija i/ili informacije iz medija na način da su dostupni širokoj javnosti bez obzira na njihov opseg;
- b) **Programski sadržaji:** sve vrste informacija (vijesti, obavještenja, mišljenja, izvještaji, autorski radovi i druge informacije) koji se objavljuju posredstvom elektronskih publikacija sa ciljem informisanja i zadovoljavanja kulturnih, obrazovnih i drugih potreba javnosti;
- c) **Ispravka:** informacija kojom se ispravljaju pogrešni ili neistiniti navodi u objavljenom programskom sadržaju;
- d) **Odgovor:** informacija kojom se argumentovanim navodima pobijaju, suštinski ispravljaju ili dopunjuju navodi u objavljenom programskom sadržaju;
- e) **Komercijalna audiovizuelna komunikacija:** audio-vizuelna medijska usluga koja podrazumijeva uključivanje u programski sadržaj skupa slika sa ili bez zvuka, namijenjenih: (a) direktnom ili indirektnom promovisanju robe, usluga ili imidža fizičkog ili pravnog lica koje obavlja neku privrednu aktivnost, uz određenu finansijsku ili sličnu nadoknadu ili (b) samopromovisanju;
- f) **Govor mržnje:** svi oblici izražavanja kojima se podstiče, omogućava podsticanje ili širi mržnja ili diskriminacija po osnovu rase, etničke pripadnosti, boje kože, pola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog porijekla, imovnog stanja, članstva u sindikatu, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili porodičnog statusa, starosnog doba, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog nasljeđa, rodnog identiteta ili polne orijentacije;

- g) **Javni interes:** interes javnosti da raspolaže informacijama o pitanjima i događajima od opšteg društvenog značaja, uključujući, ali ne ograničavajući se na zaštitu javnog zdravlja i sigurnosti, otkrivanje i objelodanjivanje krivičnih djela, sprječavanje obmanjivanja javnosti, razotkrivanje nekompetentnosti ili korupcije u javnoj službi i si.;
- h) **Maloljetnik:** lice staro do 18 godina;
- i) **Ranjive osobe:** socijalno, psihološki i/ili zdravstveno ugrožene osobe, uključujući, između ostalog, osobe sa poteškoćama u razvoju, sa zdravstveno-mentalnim problemima, osobe sa psihičkim oboljenjima, osobe koje pate od gubitka pamćenja, bolesne osobe, osobe koje su preživjele traumu, žrtve nasilja i porodice nestalih ili nastradalih;
- j) **Komentar:** sadržaj objavljen na elektronskoj publikaciji koji je kreirao njen registrovani korisnik povodom objavljenog programskog sadržaja.

Izrazi upotrijebljeni u ovom Pravilniku imaju značenja definisana članom 8. Zakona o elektronskim medijima i članom 6. Zakona o medijima.

Svi izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu obuhvataju iste izraze u ženskom rodu.

Član 5.

Elektronskim publikacijama, u smislu ovog Pravilnika, ne smatraju se: bilteni, katalogi i druge publikacije, namijenjeni isključivo oglašavanju, poslovnim komunikacijama, obrazovnom procesu ili internom radu pravnih lica, vjerskih, nevladinih i drugih organizacija, školska glasila, "Službeni list Crne Gore", službena glasila jedinica lokalne samouprave i druga službena glasila, kao i plakati, leci, prospekti, transparenti i video strane sa ili bez žive slike.

III REGISTAR ELEKTRONSKIH PUBLIKACIJA

Član 6.

Agencija za elektronske medije (u daljem tekstu: "Agencija") vodi registar elektronskih publikacija.

Registar elektronskih publikacija (u daljem tekstu: "registar") je javni registar, vodi se po načelima tačnosti, urednosti i ažurnosti.

Registar se vodi u elektronskom obliku.

Član 7.

U registar se upisuju podaci o pružaocima usluga elektronskih publikacija hronološkim redom.

U registar se upisuju sljedeći podaci:

- 1) redni broj upisa;
- 2) naziv elektronske publikacije;
- 3) identifikacioni znak elektronske publikacije;
- 4) internet stranica elektronske publikacije;
- 5) naziv/ime pružaoca elektronske publikacije;
- 6) PIB (za pravna lica) ili JMBG (za fizička lica);
- 7) ime i prezime ovlašćenog lica pružaoca usluge elektronske publikacije;
- 8) ime i prezime odgovornog urednika;
- 9) adresa za prijem službene pošte;
- 10) e-mail za prijem službene pošte;
- 11) e-mail za podnošenje ispravke, odgovora, prigovora;
- 12) jezik i pismo na kojem će se objavljivati elektronska publikacija;
- 13) link za „Registraciju korisnika“;

- 14) link za „Pravila komentarisanja“;
- 15) telefon;
- 16) fax;
- 17) datum upisa;
- 18) datum brisanja.

Pregled osnovnih podataka iz registra (izvod iz registra elektronskih publikacija) objavljuje se na web sajtu Agencije.

Član 8.

Podaci u registar se upisuju na osnovu prijave koju pravno ili fizičko lice, prije početka pružanja usluge elektronske publikacije, podnosi Agenciji na posebnom obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Obrazac 1).

Član 9.

Pružalac elektronske publikacije dužan je da o svakoj promjeni podataka iz prijave za upis u registar u pisanoj formi obavijesti Agenciju, u roku od 15 dana, od dana kada je promjena nastala.

Pružalac elektronske publikacije dužan je da uz pisano obavještenje iz stava 1 ovog člana priloži dokumentaciju kojom se dokazuje nastala promjena.

Agencija upisuje nastale promjene podataka u registar najkasnije u roku od sedam dana od dana prijema obavještenja o nastaloj promjeni.

Član 10.

Pružalac usluga elektronskih publikacija je dužan da u pisanoj formi, u slučaju prestanka bavljenja djelatnošću pružanja usluga elektronskih publikacija, Agenciji podnese zahtjev za brisanje iz registra.

Agencija će po službenoj dužnosti, izbrisati iz registra pružaoca usluga elektronskih publikacija ukoliko utvrdi da se ne bavi djelatnošću pružanja usluga elektronskih publikacija.

Član 11.

Podaci iz registra utvrđeni ovim Pravilnikom su javni osim podataka koji, saglasno posebnom zakonu ili podzakonskom aktu Agencije, predstavljaju poslovnu tajnu ili se radi o ličnim podacima.

Svako pravno i fizičko lice, pod jednakim uslovima, ima pravo uvida u registar.

Za uvid u registar podnosi se pisani zahtjev Agenciji.

IV IDENTIFIKACIJA ELEKTRONSKIH PUBLIKACIJA

Član 12.

Elektronska publikacija je dužna da korisniku usluge omogući jednostavan, neposredan i stalan pristup, naročito sljedećim podacima:

- 1) naziv pružaoca elektronske publikacije;
- 2) identifikacioni znak;
- 3) adresa za prijem službene pošte;
- 4) e-mail za prijem službene pošte;
- 5) e-mail za podnošenje ispravke, odgovora, prigovora.

Član 13.

Naziv, oznaka, odnosno identifikacioni znak elektronske publikacije mora biti odvojen od drugih sadržaja.

Identifikacioni znak elektronske publikacije mora biti kontinuirano vidljiv na internet stranici elektronske publikacije.

V OPŠTI STANDARDI

1. Sloboda i odgovornost

Član 14.

Pružalac elektronske publikacije je odgovoran za sve objavljene sadržaje, bez obzira na njihov izvor, kao i za profesionalne aktivnosti lica koja su zaposlena u njihovom pružanju.

Pružalac elektronske publikacije je odgovoran za objavljene komercijalne audiovizuelne komunikacije u skladu sa Pravilnikom o komercijalnim audiovizuelnim komunikacijama, koji donosi Savjet Agencije za elektronske medije.

Pružalac elektronske publikacije je odgovoran za neblagovremeno uklanjanje kometara koji nijesu u skladu sa zakonom i ovim Pravilnikom.

2. Zabranjeni programski sadržaji

Član 15.

Elektronska publikacija ne smije objavljivati sadržaje kojima se zagovara, promoviše ili podstiče nelegalna promjena ustavnog poretka i/ili ugrožava nacionalna bezbjednost.

Elektronska publikacija ne smije objavljivati sadržaje kojima se podstiču, omogućava podsticanje ili širi govor mržnje.

Programski sadržaji iz stava 2 ovog člana dozvoljeni su ukoliko su dio naučnog ili autorskog rada koji se bavi javnom stvari a objavljeni su:

- a) bez namjere da se podstiče na diskriminaciju, mržnju ili nasilje i dio su objektivnog novinarskog izvještaja;
- b) s namjerom da se kritički ukaže na diskriminaciju, mržnju, nasilje ili na pojave koje predstavljaju ili mogu da predstavljaju podsticanje na takvo ponašanje.

VI POSEBNI STANDARDI

1. Zaštita privatnosti

Član 16.

Elektronska publikacija je dužna da poštuje privatnost i dostojanstvo građana.

Član 17.

Prilikom objavljivanja sadržaja u elektronskoj publikaciji zabranjeno je ugrožavanje privatnosti pojedinca, objavljivanjem informacija o privatnom životu bez njegovog znanja i pristanka, osim u slučaju nedvosmislenog postojanja opravdanog javnog interesa.

Svako narušavanje privatnosti mora biti opravdano dokazivim javnim interesom, a naročito kada se radi o maloljetnicima i osobama koje ne obavljaju javne funkcije i nijesu eksponirane u javnosti.

Kada se u sadržajima iznose navodi o nepodobnim djelima ili nekompetentnosti ili ako sadrže negativne konotacije na račun bilo koje osobe ili organizacije, osobama čije se ime spominje pružice se prilika da komentarišu date navode.

Obaveza iz stava 3 ovog člana ne odnosi se na objavljivanje programskog sadržaja koji zbog hitnosti i/ili javnog interesa ne trpe odlaganje, kada će se sa tim osobama ili organizacijama stupiti u kontakt čim to okolnosti budu dozvoljavale.

Član 18.

U programskim sadržajima koji sadrže opise i/ili scene nasilja, posljedice nasilja ili prirodnih katastrofa, elektronska publikacija je dužna da dosljednom primjenom profesionalnih i etičkih standarda novinarskog kodeksa na primjeren način realizuju obavezu informisanja javnosti i potrebu za iskazivanjem saosjećanja, uz eliminisanje rizika od senzacionalizma.

U sadržajima elektronske publikacije o nesrećama ili porodičnim tragedijama, mora se poštovati pravo na privatnost žrtava i drugih osoba koje su pogođene tim događajima.

Ukoliko se u programskim sadržajima koristi arhivski materijal koji sadrži podatke o ličnostima, nesrećama, nasilju, psihičkim posljedicama nasilja, smrti i si., elektronska publikacija je dužna da vodi računa o mogućem uznemiravanju preživjelih ili porodice žrtava u slučajevima kada se određene scene događaja (nesreća, ozbiljni incidenti, sahrane i si.) koriste kao ilustracije.

2. Zaštita maloljetnika i ranjivih osoba

Član 19.

Elektronska publikacija je dužna da štiti integritet maloljetnih osoba i ranjivih osoba.

Član 20.

Maloljetnici i ranjive osobe koje nijesu u stanju da se staraju o sebi neće biti ispitivane o privatnim stvarima bez pisanog odobrenja roditelja ili staratelja, osim u slučajevima ukazivanja na težak položaj maloljetnih ili ranjivih osoba, a čiji je prvenstveni cilj animiranje javnosti u svrhu obezbjeđenja pomoći.

U sadržajima iz stava 1 ovog člana identitet i lični podaci maloljetnika ili ranjivih osoba ne smiju biti otkriveni u slučajevima kada postoji opravdana sumnja da bi njihovo objavljivanje moglo dovesti do ugrožavanja njihovog interesa ili dostojanstva.

Nezavisno od pristanka roditelja ili staratelja, u programskim sadržajima, maloljetnici se ne smiju, po bilo kom osnovu i na bilo koji način, vrijeđati ili omalovažavati.

Slike maloljetnika sa smetnjama u razvoju ne smiju se koristiti za bilo koju svrhu koja nije u skladu sa poštovanjem njihovih prava i ljudskog dostojanstva.

Član 21.

Elektronska publikacija ne smije objavljivati sadržaje kojima se:

- 1) otkriva identitet maloljetnih osoba umiješanih u krivična djela, bilo kao žrtve ili kao optuženi;
- 2) otkriva identitet maloljetnika uključenog u slučajeve bilo kojeg oblika nasilja, bez obzira da li je svjedok, žrtva ili izvršilac;
- 3) iznose pojedinosti iz porodičnih odnosa i privatnog života djeteta;
- 4) maloljetnici koriste u političke svrhe.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, identitet maloljetne osobe pravosnažno osuđene za krivično djelo može se objaviti, ukoliko postoji opravdan interes javnosti da bude upoznata.

Član 22.

Programski sadržaj elektronske publikacije koji može ugroziti zdravstveni, moralni, intelektualni, emotivni i socijalni razvoj djeteta mora biti unaprijed jasno i vidno označen grafičkom oznakom 18.

3. Poštovanje suda i tajnosti postupka

Član 23.

Elektronska publikacija mora striktno poštovati pretpostavka nevinosti do donošenja pravosnažne odluke suda.

U programskim sadržajima, elektronska publikacija je dužna da objektivno i tačno izvještava o sudskim postupcima, uključujući objavljivanje informacija o sudskim odlukama, naročito ukoliko se radi o oslobađajućim odlukama, prekidima istrage ili značajnom umanjenju težine djela za koje se optuženi tereti.

Član 24.

Elektronska publikacija je dužna da u toku trajanja krivičnog postupka poštuje pravo na privatnost svih osoba uključenih u postupak, u bilo kojem svojstvu.

Identitet žrtava seksualnih napada ne smije biti otkriven ni direktno ni objavljivanjem materijala koji bi mogli navesti na identitet takvih žrtava, osim ukoliko žrtve same ne pristanu ili u slučaju prethodno pribavljenog odobrenja nadležnog organa.

Elektronska publikacija je dužna da posebno vodi računa o zaštiti prava maloljetnih i drugih ranjivih osoba, kao i žrtava, svjedoka i porodica osumnjičenih, optuženih ili osuđenih lica.

Član 25.

Elektronska publikacija je dužna da vodi računa o zaštiti identiteta svjedoka.

Identitet svjedoka se može objaviti samo u slučajevima kada:

- 1) svjedok da prethodnu saglasnost;
- 2) otkrivanje identiteta je od javnog interesa ili
- 3) kada je svjedočenje bilo javno.

Elektronska publikacija je dužna da posveti pažnju poštovanju odredbi posebnih zakona koje se odnose na prava i obaveze zaštićenih ili ugroženih svjedoka, kao i članova njihovih porodica.

Član 26.

Zabranjeno je objavljivanje bilo kakvih sadržaja koje očigledno i nesumnjivo mogu negativno uticati na tok sudskog postupka i sadržaja čiju tajnost sud izričito zahtijeva prije i u toku sudskog postupka.

VII PRAVO NA ISPRAVKU I ODGOVOR

Član 27.

Svako fizičko i pravno lice ima pravo na ispravku i odgovor kada smatra da je, putem objavljenog programskog sadržaja u elektronskoj publikaciji, povrijeđeno neko njegovo Ustavom ili zakonom ustanovljeno pravo.

Objavljivanje ispravke ili odgovora može se tražiti u roku od 30 dana od dana objavljivanja programskog sadržaja u elektronskoj publikaciji.

Kada se traži objavljivanje ispravke ili odgovora mora se navesti programski sadržaj na koji se odgovor ili ispravka odnose i datum njegovog objavljivanja.

Ispravka i odgovor se objavljuju bez naknade.

Član 28.

Ispravka ili odgovor se moraju objaviti bez izmjena i dopuna, u istoj rubrici elektronske publikacije i to:

- 1) nakon programskog sadržaja na koji se ispravka ili odgovor odnosi;
- 2) objavljivanjem linka za sadržaj ispravke ili odgovora neposredno ispod naslova programskog sadržaja na koji se ispravka ili odgovor odnosi.

Ispravka ili odgovor se objavljuju u što kraćem roku po prijemu ispravke ili odgovora, a najkasnije u roku od 24 časa po prijemu ispravke ili odgovora na objavljeni programski sadržaj.

Ispravka ili odgovor ne smiju biti nesrazmjerno duži od programskog sadržaja, odnosno od dijela programskog sadržaja na koji se odnose.

Član 29.

Elektronska publikacija je dužna da objavi ispravku ili odgovor na objavljeni programski sadržaj, osim ako:

- 1) se ispravka ili odgovor ne odnose na programski sadržaj zbog kojeg se zahtijeva njihovo objavljivanje ili ne sadrže podatke u vezi sa navodima iznesenim u programskom sadržaju;
- 2) se ispravkom ili odgovorom pobijaju navodi iz objavljenog programskog sadržaja čija je istinitost utvrđena pravosnažnim aktom nadležnog organa;
- 3) je ispravku ili odgovor podnijela osoba na koju se programski sadržaj ne odnosi lično;
- 4) je već objavljena ispravka ili odgovor na isti programski sadržaj po zahtjevu ovlašćenog lica ili je u istoj elektronskoj publikaciji, u drugom jednako vrijednom obliku (intervju, izjava i drugo), već objavljena reakcija ovlašćenog lica iste sadržine kao podnešena ispravka ili odgovor;
- 5) je na isti programski sadržaj podnešena nova ispravka ili odgovor, iste sadržine kao ranija, a spor radi objavljivanja ranije podnijete ispravke ili odgovora nije okončan;

- 6) se ispravka ili odgovor ne odnosi na programski sadržaj za koji lice tvrdi da ga ispravlja ili na njega odgovara;
- 7) je sadržina ispravke ili odgovora takva da bi njihovo objavljivanje izazvalo zabranu programskog sadržaja, krivičnu ili prekršajnu odgovornost ili građanskopravnu odgovornost prema trećim licima;
- 8) ispravku ili odgovor nije dostavila ovlaštena osoba pravnog lica, odnosno ukoliko fizičko lice, kao podnosilac ispravke ili odgovora, nije navelo broj lične karte i adresu stanovanja;
- 9) su ispravka ili odgovor nesrazmjerno duži od programskog sadržaja na koji se odnose, a podnosilac odbije pisani zahtjev odgovornog urednika elektronske publikacije da ispravku ili odgovor skрати.

Ukoliko elektronska publikacija odbije da objavi ispravku ili odgovor na programski sadržaj kojim je povrijeđeno nečije pravo; ispravku ili odgovor ne objavi na način i u roku propisanom Zakonom o medijima, podnosilac ispravke ili odgovora ima pravo na tužbu nadležnom sudu protiv pružaoca elektronske publikacije.

Član 30.

Elektronska publikacija je dužna da čuva sve objavljene sadržaje 30 dana poslije objavljivanja i da ih dostavi na zahtjev lica koja, po odredbama ovog zakona, imaju pravo na ispravku ili odgovor.

U slučaju prigovora ili spora, elektronska publikacija je dužna da čuva sve objavljene sadržaje do okončanja spora.

Elektronska publikacija je dužna da čuva i sljedeće podatke:

- 1) datum i vrijeme postavljanja sadržaja;
- 2) datum i vrijeme podnošenja zahtjeva za uklanjanje komentara;
- 3) datum i vrijeme uklanjanja komentara;
- 4) o razlozima za uklanjanje;
- 5) o razlozima za ne uklanjanje.

Član 31.

Elektronska publikacija je dužna da, na zahtjev Agencije, osigura uvid u slijed aktivnosti elektronske publikacije tokom perioda obaveznog čuvanja snimaka objavljenog sadržaja.

VII PRAVILA KOMENTARISANJA

Član 32.

Elektronska publikacija koja pruža mogućnost komentarisanja objavljenih programskih sadržaja mora usvojiti jasna i precizna pravila komentarisanja.

Pravila komentarisanja iz stava 1 ovog člana, moraju biti objavljena na vidljivom mjestu.

Član 33.

Elektronska publikacija mora uspostaviti jasna i precizna pravila registracije lica koja žele da ostvare pravo na postavljanje komentara na objavljene programske sadržaje.

Elektronska publikacija je dužna da objavi koji se podaci evidentiraju prilikom registracije.

Ukoliko prilikom registracije elektronska publikacija prikuplja lične podatke, prikupljanje, čuvanje i raspolaganje tim podacima sprovodi u skladu sa posebnim zakonom kojim je regulisana zaštita podataka o ličnosti.

Član 34.

Elektronska publikacija je dužna da ne objavi komentar na objavljeni programski sadržaj, koji nije u skladu sa ovim Pravilnikom ili Pravilima komentarisanja elektronske publikacije.

Elektronska publikacija je dužna da, u roku od 60 minuta, ukloni komentar na objavljeni programski sadržaj za koji uoči da nije u skladu sa zakonom, ovim Pravilnikom ili sa Pravilima komentarisanja elektronske publikacije.

Član 35.

Svako fizičko i pravno lice ima pravo da ukoliko smatra da je komentarem na objavljeni programski sadržaj povrijeđeno neko zakonom ustanovljeno pravo ili je komentar u suprotnosti sa zakonom, ovim Pravilnikom ili sa Pravilima komentarisanja, traži od pružaoca elektronske publikacije uklanjanje spornog komentara.

Elektronska publikacija je dužna da, ukoliko utvrdi da komentari na objavljeni programski sadržaj, nijesu u skladu sa zakonom, ovim Pravilnikom ili sa Pravilima komentarisanja elektronske publikacije, ukloni u roku od šest časova po prijemu obavještenja o spornom komentaru.

Član 36.

Elektronska publikacija mora pružiti mogućnost žalbe zbog uklanjanja ili zbog neuklanjanja komentara na objavljeni programski sadržaj.

Elektronska publikacija je dužna da, u roku od šest časova po prijemu žalbe iz stava 1 ovog člana, u pisanoj formi odgovori na žalbu.

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 37.

Nadzor nad primjenom ovog Pravilnika vrši Agencija za elektronske medije, u skladu sa Zakonom o elektronskim medijima.

Član 38.

U roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika svi pružaoci elektronskih publikacija su dužni da Agenciji podnesu prijavu za upis u registar i da usklade svoj rad sa odredbama ovog Pravilnika.

Član 39.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Predsjednik

Savjeta Agencije za elektronske medije

Mladen Lompar



PRIJAVA
ZA UPIS U REGISTAR ELEKTRONSKIH PUBLIKACIJA

1.	Naziv elektronske publikacije	
2.	Identifikacioni znak elektronske publikacije	
3.	Internet stranica elektronske publikacije	
4.	Naziv/ime pružaoca usluge elektronske publikacije	
5.	PIB (za pravna lica)/JMBG (za fizička lica)	
6.	Ime i prezime ovlašćenog lica pružaoca usluge elektronske publikacije	
7.	Ime i prezime odgovornog urednika	
8.	Adresa za prijem službene pošte	
9.	E-mail za prijem službene pošte	
10.	E-mail za podnošenje ispravke, odgovora, prigovora	
11.	Jezik i pismo na kojem će se objavljivati elektronska publikacija	
12.	Link za „Registraciju korisnika“	
13.	Link za „Pravila komentaranja“	
14.	Telefon	
15.	Fax	
16.	Datum upisa elektronske publikacije	
17.	Datum brisanja elektronske publikacije	

Datum podnošenja prijave

PODNOŠILAC PRIJAVE

M.P.

(potpis)

ime i prezime ovlašćenog lica
(štampanim slovima)